

formulier aanmelding vragenuur raadsvergadering

Aankondiging van een raadslid om tijdens het vragenuur vragen te stellen ingevolge **artikel 33a** van het Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad

Naam indiener:	Marianne van Oosterhout
Fractie:	SP
Datum en tijdstip indiening:	26-5-2023
Datum vergadering:	31-5-2023
Onderwerp:	Zorgt nieuw distributiecentrum op bedrijventerrein De Beitel voor arbeidsplaatsen voor werkzoekenden uit de regio?
Toelichting en motivatie m.b.t. actualiteit, urgentie en gevoerd bestuur:	23 mei jl. stond in De Limburger het bericht dat logistiek dienstverlener B&R Premium Logistics uit Heerlen een nieuw distributiecentrum op bedrijventerrein De Beitel krijgt, op de plek van de voormalige glasfabriek AGC. https://www.limburger.nl/cnt/dmf20230523_94195584 De SP is positief over het feit dat de plek van de voormalige glasfabriek AGC een nieuwe invulling krijgt en meer werkgelegenheid verschaft voor onze regio. De SP is van mening dat deze arbeidsplaatsen zoveel als mogelijk ingevuld moeten worden door werkzoekenden uit de regio, ook als hiervoor extra begeleiding nodig is vanuit de gemeente.
Vraag/vragen:	- Is de wethouder het met de SP eens dat er genoeg Heerlenaren en mensen uit de omgeving zijn die in de bijstand zitten en daar zouden kunnen en willen werken? - Welke inspanningen kan en gaat de wethouder doen zodat deze arbeidsplaatsen zoveel mogelijk ingevuld worden werkzoekenden uit de regio?
Handtekening (bij schriftelijke indiening)	

(indienen bij griffie@heerlen.nl)

Toelichting op formulier

In het vragenuur kunnen de raadsleden vragen stellen aan het college over "actuele zaken betreffende het gevoerde bestuur". Die vragen dienen uiterlijk 24 uren voor het begin van de raadsvergadering te zijn ingediend. Voor het gebruik maken van het vragenuur heeft het presidium op 20 september 2012 (1 t/m 4) en op 27 februari 2013 (5) de volgende regels vastgesteld:

1. Indiening van vragen dient te gebeuren door middel van een bij de griffie verkrijgbaar modelvragenformulier. Indiening geschiedt bij voorkeur per email, adresseren aan griffie@heerlen.nl
2. Vragen en toelichting/motivatatie dienen zeer kort en bondig te zijn.
3. Toetsingscriteria zijn "actueel" en "gevoerd bestuur door het college". De griffier doet een eerste toets. De voorzitter plaatst niet op de lijst van vragen voor het vragenuur:
 - vragen waarbij de vraagsteller niet de actualiteit aangeeft
 - vragen waarbij de vraagsteller niet kan aangeven wat de relatie is met "het gevoerd bestuur door het college"
4. In gevallen waarin strikte naleving van deze criteria leidt tot situaties in strijd met de bedoeling van de regeling, kunnen burgemeester en/of griffier afwijken van deze criteria.
5. Het is niet voldoende dat het onderwerp op tijd is aangemeld, ook de vragen dienen uiterlijk 24 uren voor het begin van de raadsvergadering te zijn ingediend.